

Envio

Registre-se e faça login na plataforma de *H-ART. Revista de historia, teoría y crítica de arte* para enviar seu manuscrito:

<https://revistas.uniandes.edu.co/index.php/hart/user/register>

<https://revistas.uniandes.edu.co/index.php/hart/login>

A seguir, você encontrará a documentação que deve levar em consideração para preparar e enviar sua contribuição para a revista: a política editorial, a política ética e as pautas para a preparação e elaboração de manuscritos.

Recursos para autores

Política editorial. Reúne as diretrizes de publicação da revista. Estipula o foco, a cobertura temática, a periodicidade, os idiomas, os tipos de conteúdos publicados e a estrutura operacional da revista. Descreve também os processos editoriais de recepção, avaliação, edição e publicação de conteúdos.

[Consultar a política editorial.](#)

Política ética. Aqui são formuladas as responsabilidades e condutas dos editores, autores, revisores e da Universidade na operação da publicação. A revista segue as diretrizes éticas propostas pelo Committee on Publication Ethics (COPE) e pela International Association of

Scientific, Technical, and Medical Publishers (STM) no documento “[International Ethical Principles for Scholarly Publication](#)”.

[Consultar a política ética.](#)

Elaboração de manuscritos

Para enviar uma contribuição a uma convocatória de *H-ART* é indispensável que o manuscrito cumpra os parâmetros e pautas editoriais estabelecidos pela revista. A seguir, encontram-se as instruções específicas para a preparação, elaboração e envio de cada tipo de contribuição.

Índice

I. Artigos

II. Resenhas

III. Críticas

IV. Reflexões

V. Material gráfico. Arquivos, permissões e licença, citação

VI. Referências e bibliografia. Formato de citação *Chicago Manual of Style*

—

I. Artigos

Somente serão aceitos manuscritos enviados por meio digital através da plataforma OJS. O

envio de um artigo consiste em:

- O documento que contém o artigo. Deve seguir o formato exigido e o nome do autor deve ser omitido.
- O pacote de imagens (**dez, no máximo**).
- Autorizações para o uso de imagens, caso os direitos sobre as mesmas sejam propriedade de terceiros.
- Um documento separado com os dados do autor (nome, endereço, telefone fixo e/ou celular, endereço eletrônico, títulos acadêmicos, afiliação institucional, cargos atuais, estudos em andamento e publicações em livros e revistas feitas nos últimos três anos). Neste documento, também é necessário indicar o projeto de pesquisa do qual o artigo é resultado e como ele foi financiado, se for o caso.

Formato

O texto completo do manuscrito deve ser enviado em um arquivo no formato Word, seguindo as seguintes pautas de estilo:

- Fonte tipográfica Times New Roman, tamanho 12.
- Espaçamento duplo, alinhado à esquerda.
- Paginação.
- Papel tamanho carta.
- Margens de 2.5 cm.

- Notas de rodapé: fonte tipográfica Times New Roman, tamanho 10, espaçamento simples, alinhamento à esquerda.
- Extensão entre 7.000 e 10.000 palavras no total, incluindo resumos, palavras-chave, bibliografia e notas de rodapé.

Estrutura

Título

- Na primeira página deve aparecer o título em espanhol e inglês.
- Escreva um título sugestivo e conciso que descreva o seu problema de pesquisa. Lembre-se de que ele prepara o leitor para as problemáticas que serão abordadas no texto.
- Um bom título deve: a) antecipar o conteúdo; b) captar o interesse do leitor; c) refletir o tom do texto escrito; e d) conter as palavras-chave que permitirão encontrá-lo facilmente nos mecanismos de busca.

Resumo

- O resumo do artigo em espanhol e sua respectiva tradução para o inglês devem aparecer na primeira página.
- A extensão máxima do resumo é de 120 palavras.
- O resumo pode ser a primeira e única coisa que um leitor verá do seu artigo (avaliadores e leitores). Tenha em mente que o resumo define o tom do restante do artigo e deve ser representativo de todo o manuscrito.
- Um resumo deve conter: a) problema/tema/questão ou objetivos da pesquisa; b) metodologia utilizada; e c) conclusões/principais resultados.

Palavras-chave

- A primeira página deve conter entre quatro e seis palavras-chave, no máximo, que identifiquem o artigo, tanto em espanhol como em inglês.
- As palavras-chave permitem que seu artigo seja reconhecido mais facilmente nos mecanismos de busca. Não utilize palavras que não sejam importantes no texto.
- As palavras-chave devem: a) referir-se ao problema, tema e local que competem à pesquisa e b) estar presentes no resumo e, algumas delas, no título do artigo.

Corpo do texto

Na **introdução**, certifique-se de deixar explícita a contribuição do seu artigo.

Certifique-se de que sua **tese/questão de pesquisa** esteja estrategicamente posicionada e claramente formulada nas duas primeiras páginas. A tese deve ser restrita (realizável no espaço do artigo), unificada (focada no tema escolhido) e precisa (evitando linguagem genérica).

Cada um dos seus parágrafos deve ser bem desenvolvido. Isso significa que cada um deve conter uma ideia central que seja desenvolvida ao longo do mesmo e que gere uma transição coerente para o seguinte.

Evite colocar citações textuais dentro dos parágrafos sem a explicação ou comentário adequado. Não presuma que as ideias são óbvias para o leitor e que a relação entre a citação e o seu argumento é evidente.

As conclusões devem permitir abrir novas agendas de pesquisa e formular perguntas que decorram logicamente da própria pesquisa. Não devem abordar temas que não foram tratados no corpo do texto.

II. Resenhas

O envio de uma resenha consiste em:

- O documento que contém a resenha com o formato exigido.
- O pacote de imagens (**dez, no máximo**).
- As autorizações para o uso de imagens, caso os direitos sobre as mesmas sejam propriedade de terceiros.

Formato

O texto completo da resenha deve ser enviado em um arquivo no formato Word, seguindo as seguintes pautas de estilo:

- Fonte tipográfica Times New Roman, tamanho 12.
- Espaçamento duplo, alinhado à esquerda.
- Paginação.
- Papel tamanho carta.
- Margens de 2.5 cm.
- Notas de rodapé: fonte tipográfica Times New Roman, tamanho 10, espaçamento simples, alinhamento à esquerda.
- A extensão não deve superar 1500 palavras.

Estrutura

- Espera-se que as resenhas não apenas descrevam o conteúdo do livro ou da exposição, mas também incorporem uma perspectiva crítica e analítica.
- Devem incluir dados completos do texto resenhado (autor, título, data, cidade, editora e número total de páginas) ou da exposição resenhada (artista(s), título, curadores, local e datas de realização).
- Devem incluir os dados do autor: títulos acadêmicos, local de trabalho ou estudo atual, grupo de pesquisa ao qual pertence (se aplicável) e e-mail.

III. Crítica

O envio de uma crítica consiste em:

- O documento que contém a crítica com o formato exigido.
- O pacote de imagens (**dez, no máximo**).
- As autorizações para o uso de imagens, caso os direitos sobre as mesmas sejam propriedade de terceiros.

Formato

O texto completo da crítica deve ser enviado em um arquivo no formato Word, seguindo as seguintes pautas de estilo:

- Fonte tipográfica Times New Roman, tamanho 12.
- Espaçamento duplo, alinhado à esquerda.

- Paginação.
- Papel tamanho carta.
- Margens de 2.5 cm.
- Notas de rodapé: fonte tipográfica Times New Roman, tamanho 10, espaçamento simples, alinhamento à esquerda.
- A extensão não deve superar 1500 palavras.

Estrutura

- Espera-se que as críticas desenvolvam uma leitura pessoal e argumentada do tema abordado. Além disso, devem ter uma estrutura ensaística, reflexiva e emotiva que transcenda a descrição ou avaliação convencional de uma obra ou exposição.
- Deve incluir os dados do autor: títulos acadêmicos, local de trabalho ou estudo atual, grupo de pesquisa ao qual pertence (se aplicável) e e-mail.

IV. Reflexões

O envio de uma reflexão consiste em:

- O documento que contém a reflexão com o formato exigido.
- O pacote de imagens (**dez, no máximo**).
- As autorizações para o uso de imagens, caso os direitos sobre as mesmas sejam propriedade de terceiros.

Formato

O texto completo da reflexão deve ser enviado em um arquivo no formato Word, seguindo as seguintes pautas de estilo:

- Fonte tipográfica Times New Roman, tamanho 12.
- Espaçamento duplo, alinhado à esquerda.
- Paginação.
- Papel tamanho carta.
- Margens de 2.5 cm.
- Notas de rodapé: fonte tipográfica Times New Roman, tamanho 10, espaçamento simples, alinhamento à esquerda.
- A extensão não deve superar 1500 palavras.

Estrutura

- Espera-se que as reflexões abordem problemas, casos ou experiências relacionados com a temática do número em que serão incluídas e contribuam para o debate aberto pelo dossiê correspondente. A sua natureza é mais reflexiva do que investigativa; o objetivo consiste em levantar questões, propor leituras situadas ou explorar conexões sem a exigência de uma estrutura acadêmica rígida.
- A inclusão de citações ou referências deve limitar-se aos casos em que isso seja necessário para apoiar a reflexão, seguindo o formato da revista.
- Deve incluir os dados do autor: títulos acadêmicos, local de trabalho ou estudo atual, grupo de pesquisa ao qual pertence (se aplicável) e e-mail.

V. Material gráfico. Arquivos, permissões e licença, citação

O material gráfico inclui tabelas, gráficos, ilustrações, fotografias, mapas e imagens; deve ser incluído no documento principal no local apropriado e cada elemento deve ser citado corretamente. Além disso, cada elemento gráfico deve ser anexado em um arquivo individual separado.

Arquivos

- Serão permitidos no máximo dez materiais gráficos no total. Estes não fazem parte da extensão do artigo e, para sua utilização, o autor deve certificar-se de que os direitos de uso estão em vigor.
- Todo o material gráfico deve ser entregue em formato digital de alta qualidade (JPG, PNG ou TIFF 300 e 240 DPI).

Permissões e licença

Os autores devem ter autorização para reproduzir e usar o material gráfico que seja propriedade de terceiros e que desejem incluir em sua submissão. Recomenda-se levar em consideração:

- Os direitos podem pertencer ao autor do material gráfico, à sua família, a um museu, arquivo ou instituição. Em todos os casos, deve-se contar com um formulário de autorização para a reprodução do material gráfico preenchido pelo titular dos direitos ou representante legal da instituição.

- O prazo de extinção dos direitos patrimoniais na Colômbia é de oitenta anos após a morte do autor.
- Para solicitar os direitos de reprodução, recomenda-se explicar ao titular dos direitos que se trata de uma publicação acadêmica sem fins lucrativos, de pequena tiragem (geralmente a *H-ART* imprime setenta exemplares) e com fins educacionais. Em alguns casos, e em conjunto com a equipe editorial, poderá ser oferecido um exemplar da publicação em troca dos direitos de reprodução.
- O material gráfico que não tiver as autorizações necessárias não poderá ser incluído na publicação; nesse caso, para poder incluí-lo, poderá ser adicionado um rodapé com um link que direcione para o material gráfico.

H-ART. Revista de historia, teoría y crítica de arte é publicada sob uma licença [Creative Commons Atribución-NoComercial-SinDerivar 4.0 Internacional](#). O material gráfico do conteúdo publicado na revista estará sob a mesma licença, exceto pelo fato de que o material gráfico incluído é de terceiros e requer autorização do proprietário para sua reprodução e uso.

Citação

As legendas das imagens devem estar em conformidade com os padrões estabelecidos pelo *Chicago Manual of Style*:

- Nome (s) Sobrenome (s), *Título da imagem*, ano, meio ou suporte, tamanho [se relevante]. Reproduzido em: informações completas sobre o livro ou publicação/nome do banco de dados/URL/nome da galeria, museu ou coleção. Crédito: Cortesia do autor/instituição.

VI. Referências e bibliografia

H-ART utiliza o formato de citação do [*Chicago Manual of Style*](#) em sua última edição, versão “*Notes and Bibliography*”.

Editado em abril de 2026.